

Wir sind ein international erfolgreiches, pharmazeutisches und kosmetisches Unternehmen mit Sitz in Jona (AG) und suchen von **Mitte Januar bis Mitte September 2018** eine/n flexible/n Mitarbeiter/in als Mutterschaftsvertretung im Bereich

VERKAUFSINNENDIENST/REZEPTION 60-80 % (W/M)

Ihre Hauptaufgaben

- Umsetzen der administrativen Prozesse im Bereich Bestellungen, Kundenversand und Kundenanfragen
- Firstlevel Support von Fachfragen über die ganze Produktpalette
- Ansprechperson für B2B Kunden, Grossisten und unseren Aussendienst
- Stellvertretung Leitung Verkaufsinendienst
- Administrative Projektverantwortung des Similasan Schulungsprogramms

Was Sie mitbringen

- Ausbildung als Drogistin EFZ mit Weiterbildung im kaufmännischen Bereich oder Kauffrau/-mann EFZ mit Affinität zum Gesundheitswesen
- Idealerweise mehrjährige Erfahrung im Bestellwesen
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse; vorzugsweise Abacus und Xpris Kenntnisse
- Stilsicheres Deutsch, sehr gute mündliche Französischkenntnisse, Kenntnisse in Englisch und/oder Italienisch sind von Vorteil
- Selbständige, effiziente und exakte Arbeitsweise
- Kundenorientierte Umgangsformen

Was Sie erwartet

- Abwechslungsreiche und interessante Funktion
- Expandierendes Schweizer Unternehmen, das grossen Wert auf Qualität und Service legt und GMP-/ISO-zertifiziert ist

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail an: bewerbung@similasan.com. Danke.